

Утверждено
приказом Управления образования
администрации МР «Удорский»
от 30 декабря 2021 года № 01-06/937

(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних, выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и
законных интересов несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно
- правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года»;
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми»;
- Письмом Минобрнауки России от 27.08.2018 N 07 5310 «О направлении Примерного порядка межведомственного взаимодействия по вопросам выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних»;
- Совместным приказом Министерства образования РК № 280, МВД по РК № 488, Министерства труда и социальной защиты РК № 2611, Минздрава РК № 12/566 от 15.12.2015 «Об утверждении Порядка взаимодействия территориальных органов МВД России на районном уровне в Республике Коми, органов управления здравоохранения и медицинских организаций, учреждений социальной защиты и социального обслуживания, органов, осуществляющих управление в сфере образования, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов опеки и попечительства Республики Коми по выявлению и пресечению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, и (или) совершения в отношении них иных противоправных действий»;
- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, МО МР «Удорский» в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав и интересов.

1.2. Настоящее Положение разработано для целей упорядочения деятельности Управления образования администрации муниципального района «Удорский» (далее по тексту – Управление образования) и муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, расположенных на территории МО МР «Удорский» (далее по тексту - ОО), по выявлению, учету, социально-педагогической реабилитации, оказанию квалифицированной и своевременной помощи несовершеннолетним

детям, находящимся в социально опасном положении, а также их семьям, детям, проживающим в неблагополучных семьях, по предупреждению нарушения прав и законных интересов обучающихся (воспитанников) ОО, а также регламентации порядка взаимодействия Управления образования и ОО с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МО МР «Удорский».

6. Порядок постановки на внутриучрежденческий учёт и снятия с учёта

6.1. Особенности организации внутриучрежденческого учёта (ВШУ):

6.1.1. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних/семей в образовательных организациях является формирование полной и достоверной информации о категориях, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

6.1.2. Основными задачами ВШУ являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий, ;
- систематизация информации о подучётных категориях, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обеспечение анализа полученной информации;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними/семьями;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

6.1.3. Основным требованием, предъявляемым к организации ВШУ, является актуализация данных, определяющих количественный состав подучётных категорий, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации).

6.1.4. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение/обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение данных о несовершеннолетнем/семье и организацию индивидуальной профилактической работы, в том числе с использованием информационных систем.

6.1.5. Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

6.1.6. Организация учета регламентируется локальными нормативными актами образовательных организаций и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет /снятии с учета) руководителем образовательной организации или соответствующим уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом (например, советом профилактики).

6.1.7. Ведение учета, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних/семей подлежащих учету, осуществляется социальным педагогом образовательной организации, а в случаях его отсутствия, иным лицом, на которое

руководителем образовательной организации возложены обязанности по ведению учета.

6.1.8. Контроль ведения учета, оценка эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем образовательной организации, а также лицом, на которое руководителем образовательной организации возложены указанные обязанности.

6.2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учету в образовательных организациях.

В образовательных организациях учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

6.2.1. согласно положениям пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ:

а) контроль за поведением которых отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц (безнадзорные), в том числе, если данные несовершеннолетние не имеют места жительства и (или) места пребывания (беспризорные);

б) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

в) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

г) совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

д) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;

е) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

ж) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

з) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (например, подписка о невыезде, личное поручительство, присмотр за несовершеннолетним обвиняемым, залог);

и) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

к) лица, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

л) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

м) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

н) осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

6.2.2. согласно пункта 3 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-

ФЗ, с согласия руководителя образовательной организации:

- а) допускающие неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- б) имеющие риски отчуждения от образовательной деятельности в связи с неуспеваемостью по учебным предметам, не посещающими или систематически пропускающими занятия без уважительных причин;
- в) вовлечённые в деятельность криминальных субкультур, объединений террористической, экстремистской и иной антиобщественной направленности;
- г) проявляющие признаки деструктивного, девиантного поведения, аутоагрессии.

6.3. Основаниями для постановки на ВШУ несовершеннолетних являются:

6.3.1. для категорий, указанных в пункте 6.2.1., - сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6.3.2. для категорий, указанных в пункте 6.2.2 данного положения, - решение (заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений), принятое в отношении несовершеннолетнего уполномоченным структурным подразделением образовательной организации (Советом по профилактике), либо коллегиальным органом образовательной организации (педагогическим советом), утверждённое руководителем образовательной организации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.

6.3.3. Общим основанием для учета несовершеннолетних, указанных в пункте 6.2 данного положения, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является утвержденное руководителем образовательной организации заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений (примерная форма заключения в приложение 5 к настоящему положению).

6.4. Основаниями снятия несовершеннолетних, семей с внутриучрежденческого учета могут являться:

- а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, семьи, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам, либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации), в семье наблюдаются позитивные, устойчивые в течение не менее, чем 6 месяцев, изменения;
- б) окончание обучения несовершеннолетнего (них) в образовательной организации;
- в) перевод несовершеннолетнего (них) в иную образовательную организацию;
- г) выезд семьи несовершеннолетнего (них) в другой населённый пункт;
- д) достижение возраста 18 лет;
- е) сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведения индивидуальной профилактической работы (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего, семьи в социально опасном положении).

6.4. Сроки информационного взаимодействия - обмена информацией по вопросам организации учёта:

6.4.1. Образовательная организация, в рамках выполнения полномочий информирует субъекты профилактики:

№ п.п.	Сведения в рамках информационного обмена	Сроки передачи	Орган или учреждение системы профилактики
--------	--	----------------	---

			Удорского района
1. Информация о несовершеннолетних:			
1.1.	О несовершеннолетнем, поставленном на ВШУ с указанием даты, № приказа, оснований для постановки	в течение трех календарных дней со дня постановки на ВШУ	Управление образования АМР «Удорский»
1.2.	О несовершеннолетнем, снятом с ВШУ с указанием даты, № приказа, оснований для снятия	в течение трех календарных дней со дня снятия на ВШУ	Управление образования АМР «Удорский»
1.3.	О несовершеннолетних, состоящих на внутриучрежденческом учёте (ВШУ) (для целей сверки и обновления районного банка данных)	не реже 1 раза в квартал	Управление образования АМР «Удорский»
1.4.	О несовершеннолетних, допускающих пропуски занятий по неуважительным причинам и систематически пропускающих занятия в образовательных организациях (формы утверждены приказами Управления образования № 941 от 04.12.2018 и №59 от 30.01.2019)	Ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчётным	Управление образования АМР «Удорский»
2. Информация о семьях			
2.1.	О семье несовершеннолетнего (их), поставленной на ВШУ в категорию «группа риска» с указанием даты, № приказа, оснований для постановки	в течение трех календарных дней со дня постановки на ВШУ	Управление образования АМР «Удорский»
2.2.	О семье несовершеннолетнего (их), снятой с ВШУ из категории «группа риска» с указанием даты, № приказа, оснований для снятия	в течение трех календарных дней со дня снятия с ВШУ	Управление образования АМР «Удорский»
2.3.	О семьях, состоящих на внутриучрежденческом учёте (ВШУ) (для целей сверки и обновления районного банка данных)	не реже 1 раза в квартал	Управление образования АМР «Удорский»

6.4.2. Специалист Управления образования, ответственный за реализацию направлений профилактики, обеспечивает обработку информации, полученной от образовательных организаций и направление её в территориальную комиссию по ДН и ЗП Удорского района, Отделение МВД России по Удорскому району, другие субъекты профилактики (по необходимости/требованию).

6.5. Порядок учета несовершеннолетних в образовательных организациях.

6.5.1. Руководитель образовательной организации при выявлении фактов, нахождения обучающихся в социально-опасном положении, либо поступлении информации из

Территориальной комиссии по ДН и ЗП или ОМВД России по Республике Коми о постановке несовершеннолетнего на межведомственный профилактический учёт, либо информации из ОМВД России в Удорском районе о постановке несовершеннолетнего на ведомственный учёт в ГПДН, принимает меры, в соответствии с локальным актом образовательной организации, разработанным в соответствии с федеральным законодательством, а именно:

1. Поступившие в образовательную организацию из органов и учреждений системы профилактики сведения о несовершеннолетних, указанных в пункте 6.2.1. данного положения, с поручениями об организации в отношении них индивидуальной профилактической работы с резолюцией руководителя образовательной организации «Для постановки на учет» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета.

Данные сведения могут вноситься в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации. Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

В этом случае датой постановки несовершеннолетнего на учет в образовательной организации является дата фиксации сведений в Журнале учета.

С несовершеннолетним организуется проведение индивидуальной профилактической работы.

2. В случае непосредственного выявления сотрудниками образовательной организации несовершеннолетних, указанных в пункте 6.2.2 данного положения, либо поступления информации от сторонних лиц:

2.1. Социальный педагог, педагог-психолог образовательной организации, либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации направляют руководителю образовательной организации или в уполномоченное структурное подразделение (Совет по профилактике) либо коллегиальный орган образовательной организации (педагогический совет) обоснованное представление о необходимости учета несовершеннолетнего (приложения 6,7).

2.2. Представление о необходимости учета несовершеннолетнего рассматривается руководителем образовательной организации или уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом образовательной организации не позднее 10 дней с момента его получения.

2.3. По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;

- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога образовательной организации (куратора).

2.4. В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета (при его наличии).

6.5.2. Решение уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности указанного подразделения либо органа.

6.5.3. Выше обозначенное решение утверждается приказом руководителя образовательной организации о необходимости учета несовершеннолетнего.

6.5.4. Решение об учете несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- Управления образования АМР «Удорский» (для целей организации внутриведомственного или межведомственного взаимодействия).